

## BF使用済み切手送付手順

この「使用済み切手納品書・買受金額通知書」は送付使用済み切手の換金確認をおこなうものです。必要事項を書き、必ず送付使用済み切手に同封してください。

1. 使用済み切手は、切手の回りを5mm程の余白をつけて切り取ってください
2. 国内切手と外国切手に分別(厳守)してください。分け方はそれだけです。大きさや、記念・通常の種別で分けることは一切しないでください。
3. 送付については、その量により、郵便小包又は宅急便を適宜使って下さい。
4. 「使用済み切手納品書・買受金額通知書」2枚(主任宛て、担当者宛て)の表裏両面の\*欄にそれぞれ必要事項を記入し、送付使用済み切手に同封してください。

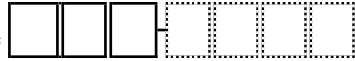
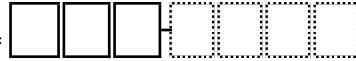
送付先: 〒156-0045 東京都世田谷区桜上水5-11-8

(有)フクオ Y's係

最終送付期限: 厳守

切手 2月末日(送付先到着分まで)

※現金は3月15日(区会計入金確認分まで)

郵便はがき	郵便はがき
* 	* 
* 返信切手を 貼ってください	* 返信切手を 貼ってください
* (住所)	* (住所)
.....	.....
.....	.....
ワイズメンズクラブ国際協会	ワイズメンズクラブ国際協会
*                    部                    クラブ	西日本区ファンド事業主任
* 担当者 _____ 様	* _____ 様
